貝司特校務系統

連線/操作使用說明

(使用致理雲端虛擬電腦教室)

圖書資訊處 – 管理資訊組

2019.4

• 申請開通致理雲端電腦教室帳號

- 第一次使用前請連線至**致理雲端虛擬電腦教室帳號申請系統**(https://cloudapi.chihlee.edu.tw/vdi/)，申請開通服務，詳細申請步驟請參考：**致理雲端虛擬電腦教室帳號申請說明**(https://tinyurl.com/y274plnv)。
- 若您之前已申請開通，請跳過此步驟，無須重複申請。

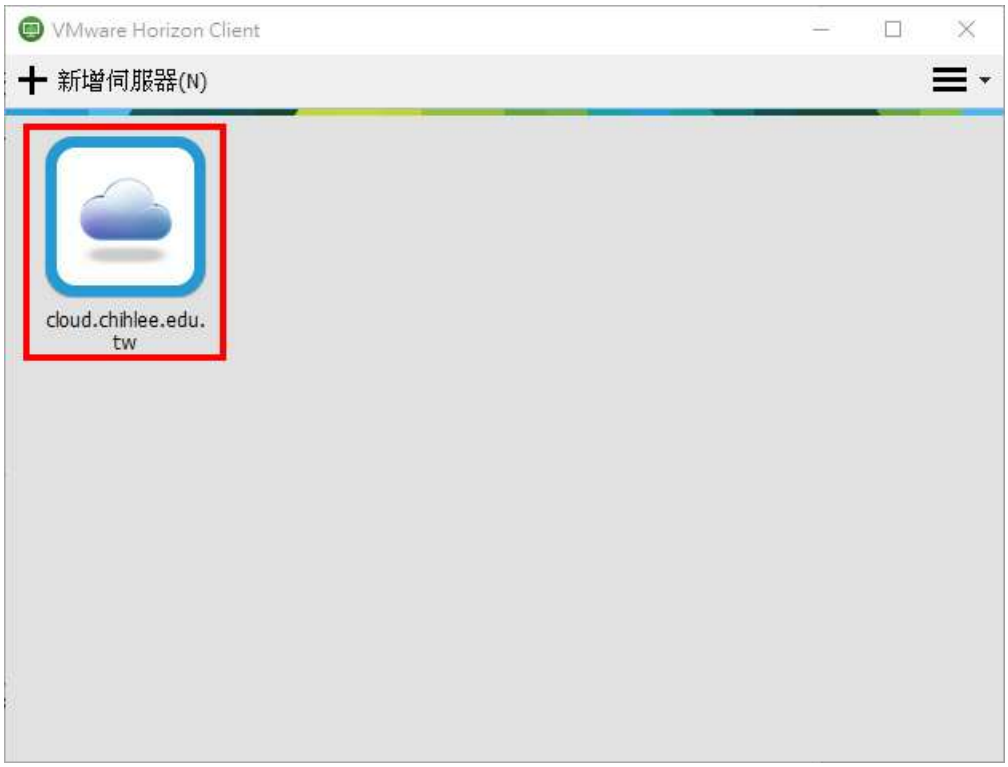
• 安裝 VMware Horizon View Client 連線程式

- 此連線程式是用來連接致理雲端教室之媒介，安裝後方可連線至雲端電腦教室伺服器。
- 詳細安裝步驟請參閱此網頁：**致理雲端電腦教室操作說明**。(https://cloudapi.chihlee.edu.tw/25805203163549826126.html)

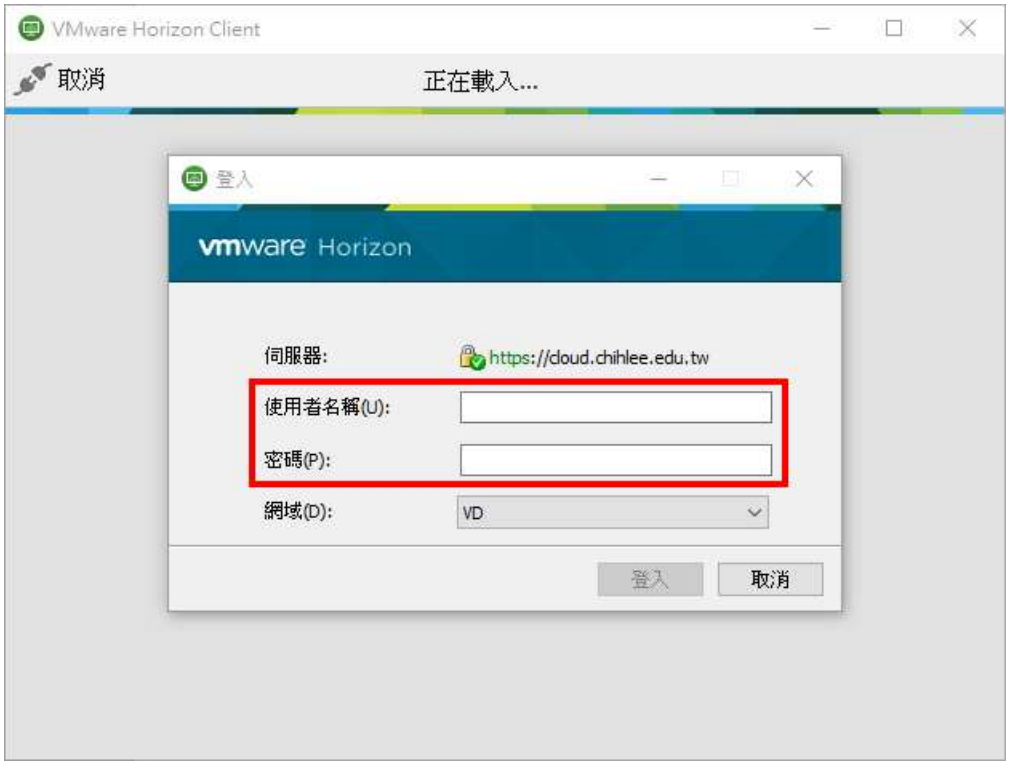
• 連線至貝司特校務系統

- 開啟 VMware Horizon View Client 連線程式：點選桌面上的 VMware Horizon Client 圖示。

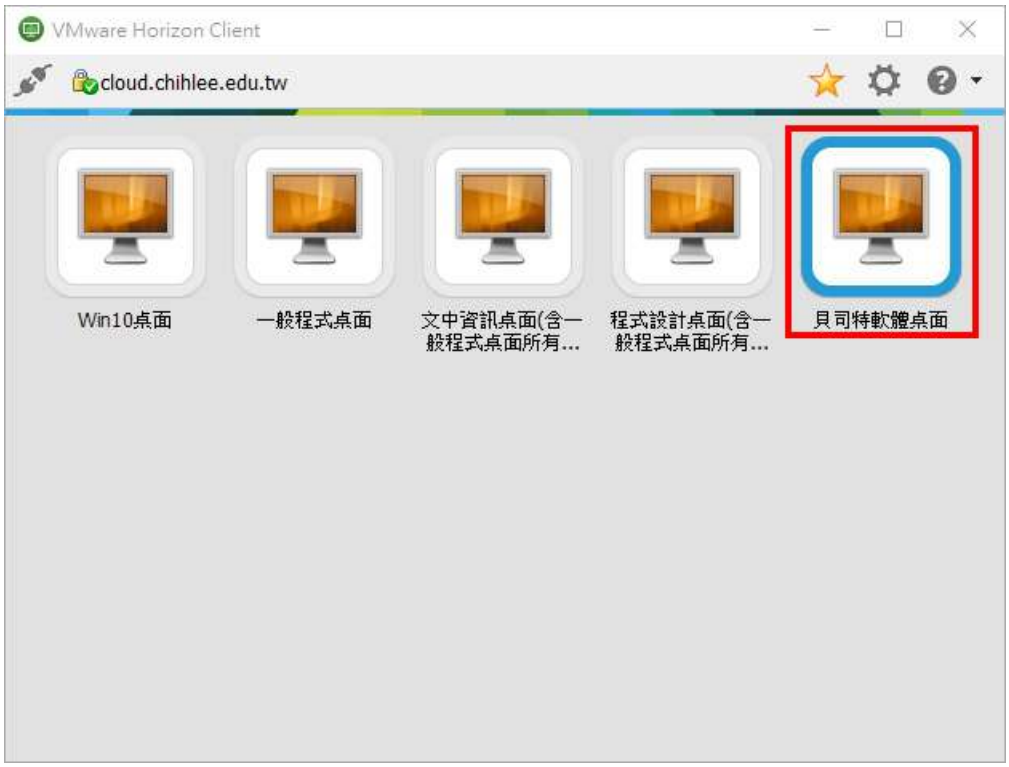
- 對 cloud.chihlee.edu.tw 圖示點選 2 下。



- 登入雲端教室：輸入您的入口網站帳號及密碼。



- 對**貝司特軟體桌面**圖示點選 2 下。



- **貝司特軟體桌面**系統環境：點選桌面上的校務系統圖示即可使用貝司特系統。

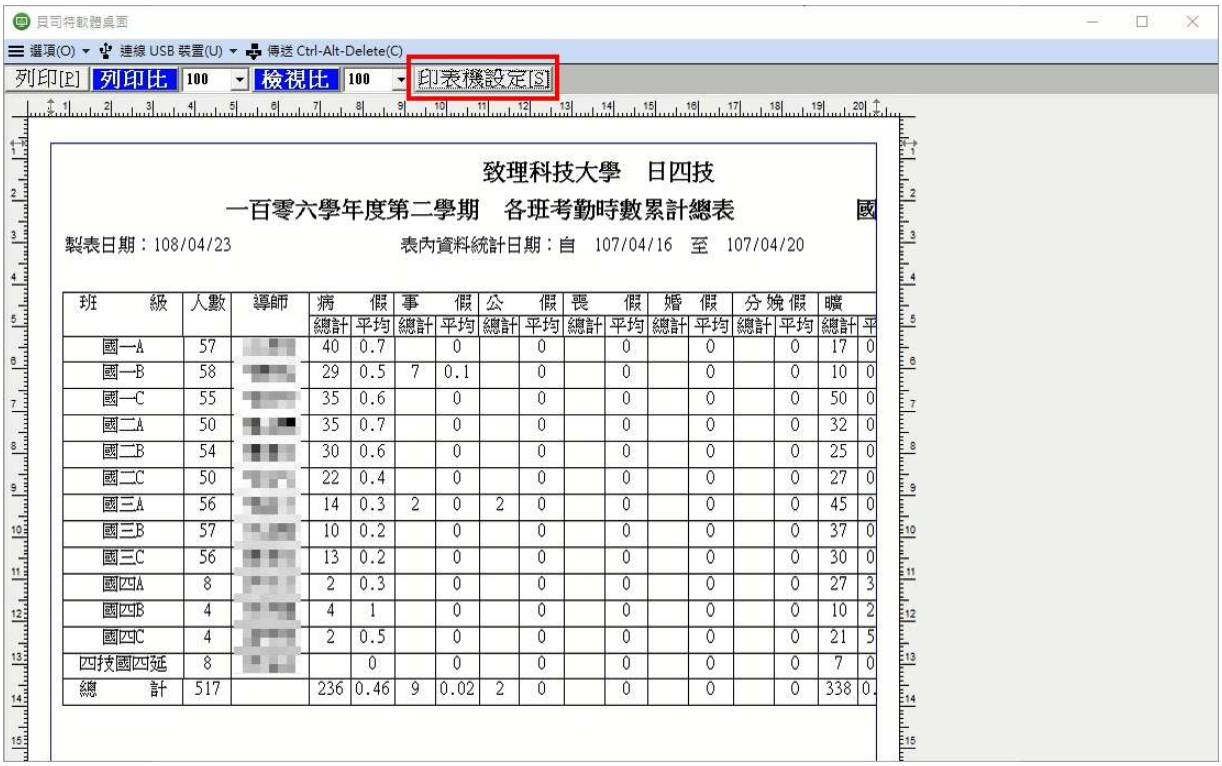
• 列印報表

一般來說，VMware Horizon View Client 連線程式會自動抓取您本機上的印表機，因此在雲端環境的貝司特系統列印直式報表時只要直接選擇欲輸出的印表機即可。

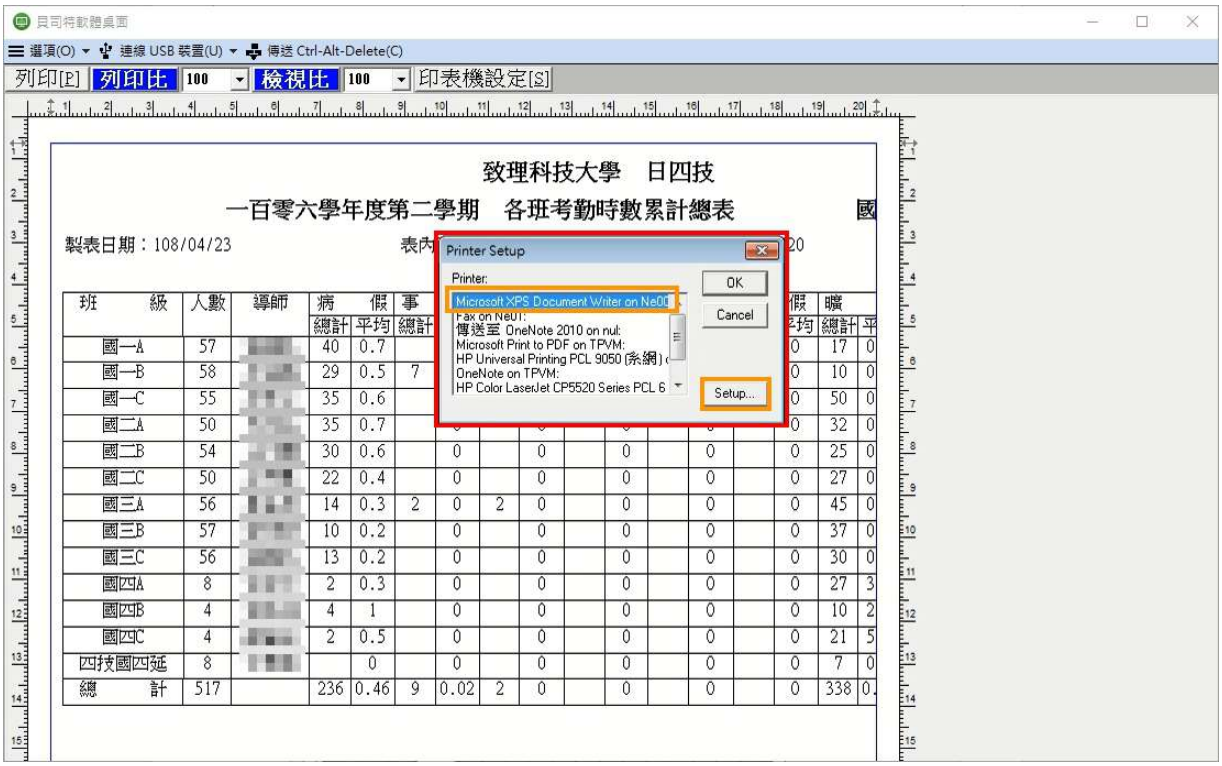
但經測試，部分機器在列印橫式報表時無法正常輸出為橫式(依舊以直式方式列印)，故以下將說明如何列印橫式報表。

○ 列印橫式報表

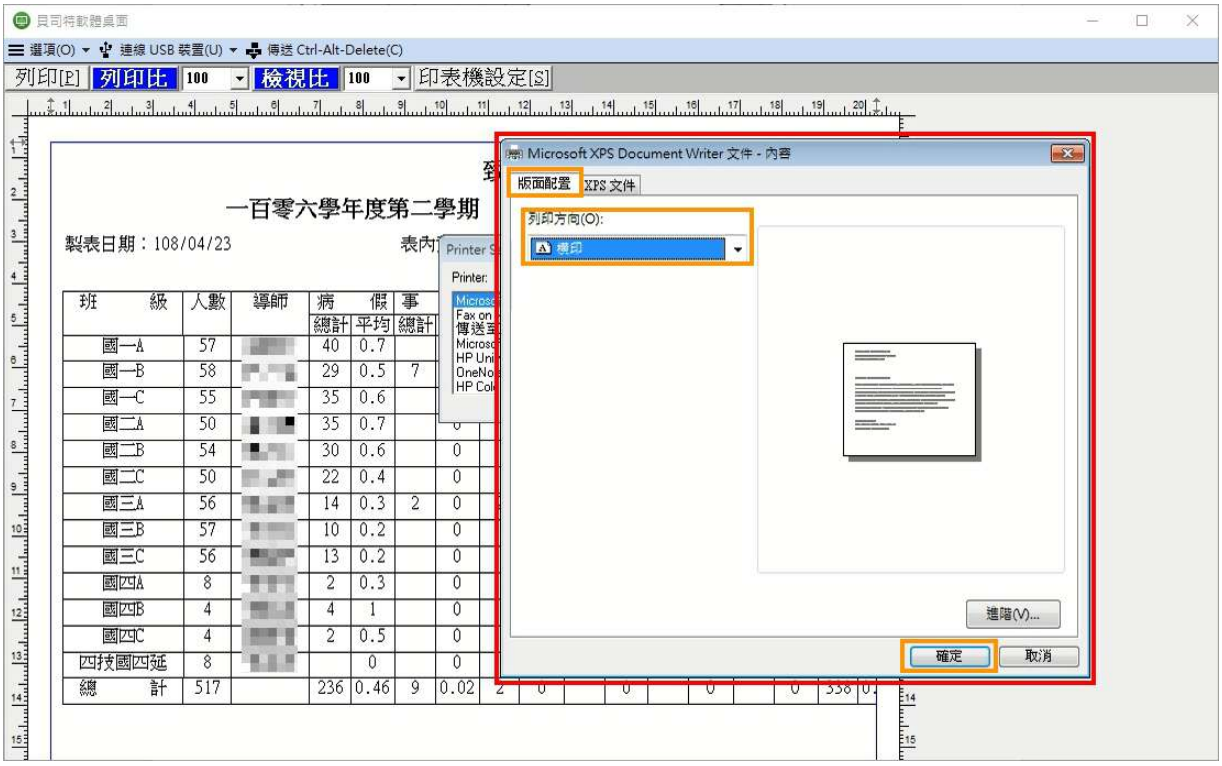
以列印各班考勤總表為例，在預覽列印畫面處找到**印表機設定**的按鈕並點選。



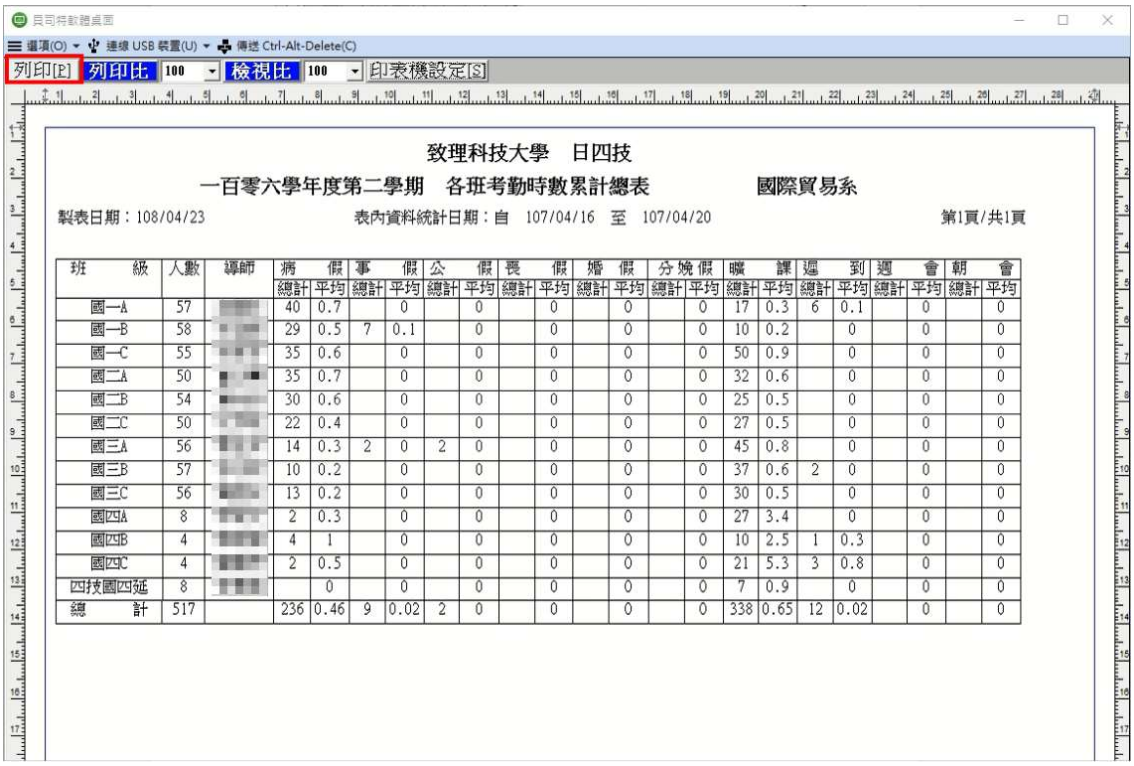
即會出現印表機設定(Printer Setup)畫面，選擇 **Microsoft XPS Document Writer ....**印表機，再點選設定(Setup)按鈕。



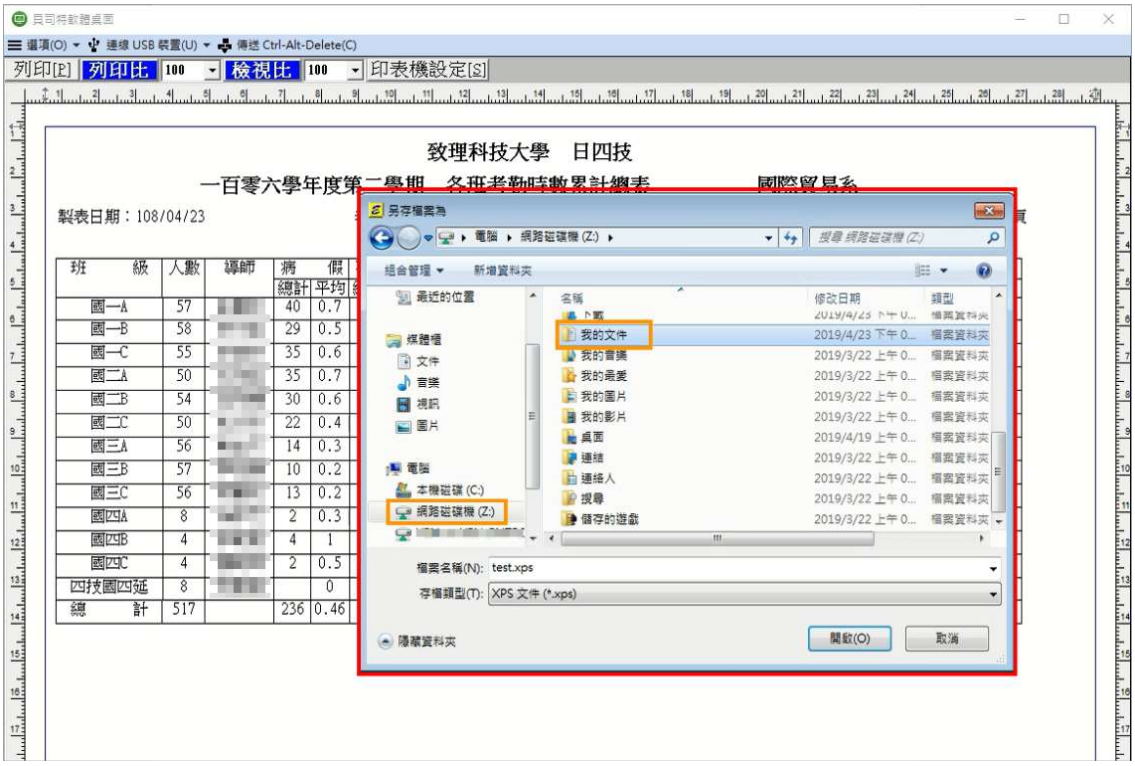
切換到**版面配置**頁面，列印方向選橫式，再點選確定按鈕。



預覽畫面即會變成橫式，接著按下列印按鈕。

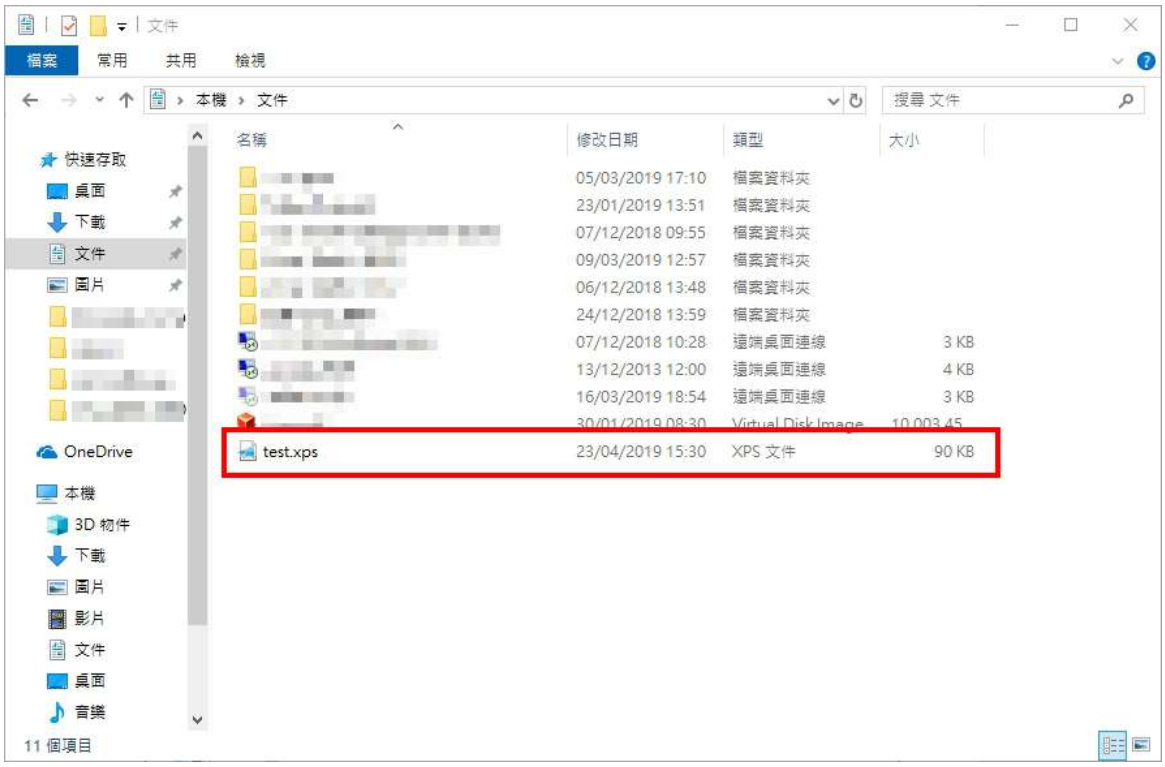


系統會詢問要將.xps 的檔案存到何處，在此，請點選畫面左側的**網路磁碟機(Z:)**，再點選**我的文件**，輸入檔案名稱以儲存檔案。



*請注意：此處所看到的**網路磁碟機(Z:)**為您本機的資料夾，為了方便尋找檔案，故在此示範將檔案存到我的文件，您也可以選擇儲存在**網路磁碟機(Z:)**下的任何資料夾。*

接著將雲端視窗環境畫面縮下，回到本機畫面，到我的文件尋找剛才儲存的.xps 檔案。



開啟.xps 檔案，點選**檔案/列印**即可輸出到實體印表機將報表列印出來。

班級	人數	導師	病假		事假		公假		喪假		婚假		分娩假		曠課		遲到		週會		朝會	
			總計	平均	總計	平均	總計	平均	總計	平均	總計	平均	總計	平均	總計	平均	總計	平均	總計	平均	總計	平均
國一A	57		40	0.7		0		0		0		0		0	17	0.3	6	0.1		0		0
國一B	58		29	0.5	7	0.1		0		0		0		0	10	0.2		0		0		0
國一C	55		35	0.6		0		0		0		0		0	50	0.9		0		0		0
國二A	50		35	0.7		0		0		0		0		0	32	0.6		0		0		0
國二B	54		30	0.6		0		0		0		0		0	25	0.5		0		0		0
國二C	50		22	0.4		0		0		0		0		0	27	0.5		0		0		0
國三A	56		14	0.3	2	0	2	0		0		0		0	45	0.8		0		0		0
國三B	57		10	0.2		0		0		0		0		0	37	0.6	2	0		0		0
國三C	56		13	0.2		0		0		0		0		0	30	0.5		0		0		0
國四A	8		2	0.3		0		0		0		0		0	27	3.4		0		0		0
國四B	4		4	1		0		0		0		0		0	10	2.5	1	0.3		0		0
國四C	4		2	0.5		0		0		0		0		0	21	5.3	3	0.8		0		0
四技國四延	8			0		0		0		0		0		0	7	0.9		0		0		0
總計	517		236	0.46	9	0.02	2	0		0		0		0	338	0.65	12	0.02		0		0

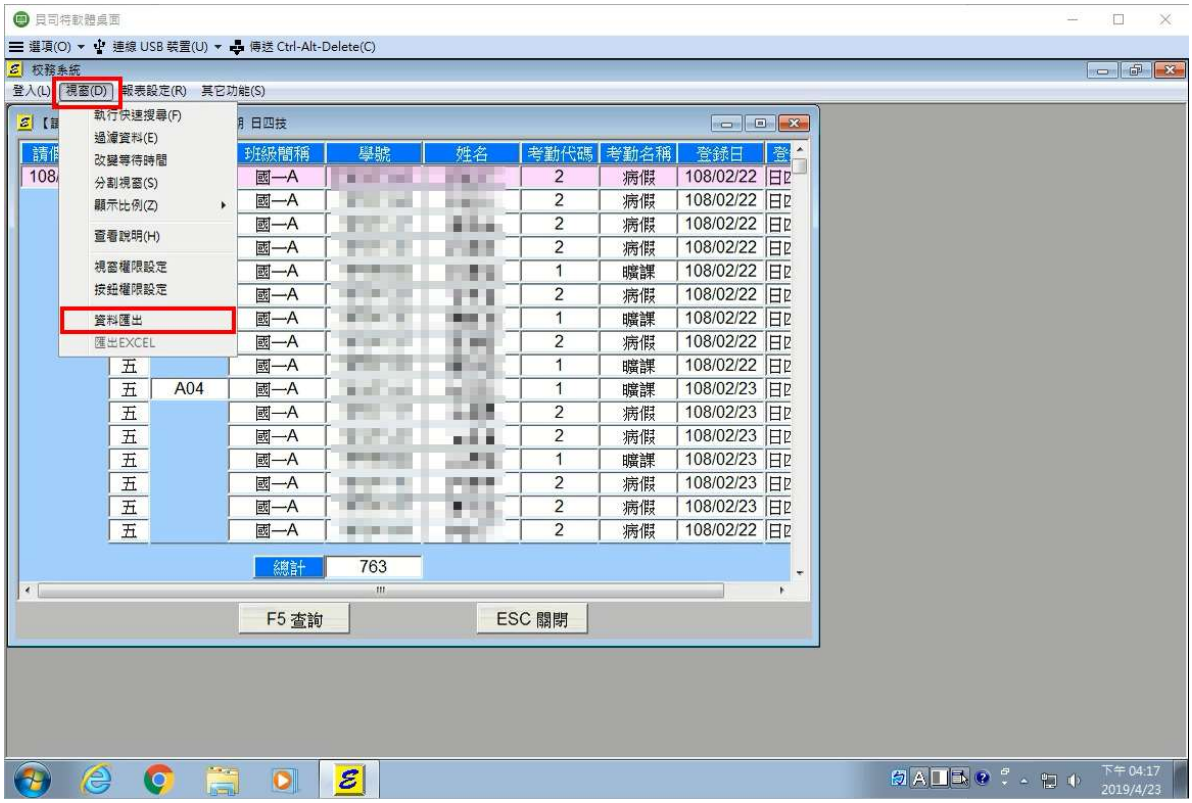
請注意：若您印出的報表因邊界關係造成印出的文字部分被截掉，請來電至管理資訊組(分機 1286、1586)，我們將協助您排解此問題。

• 匯出資料

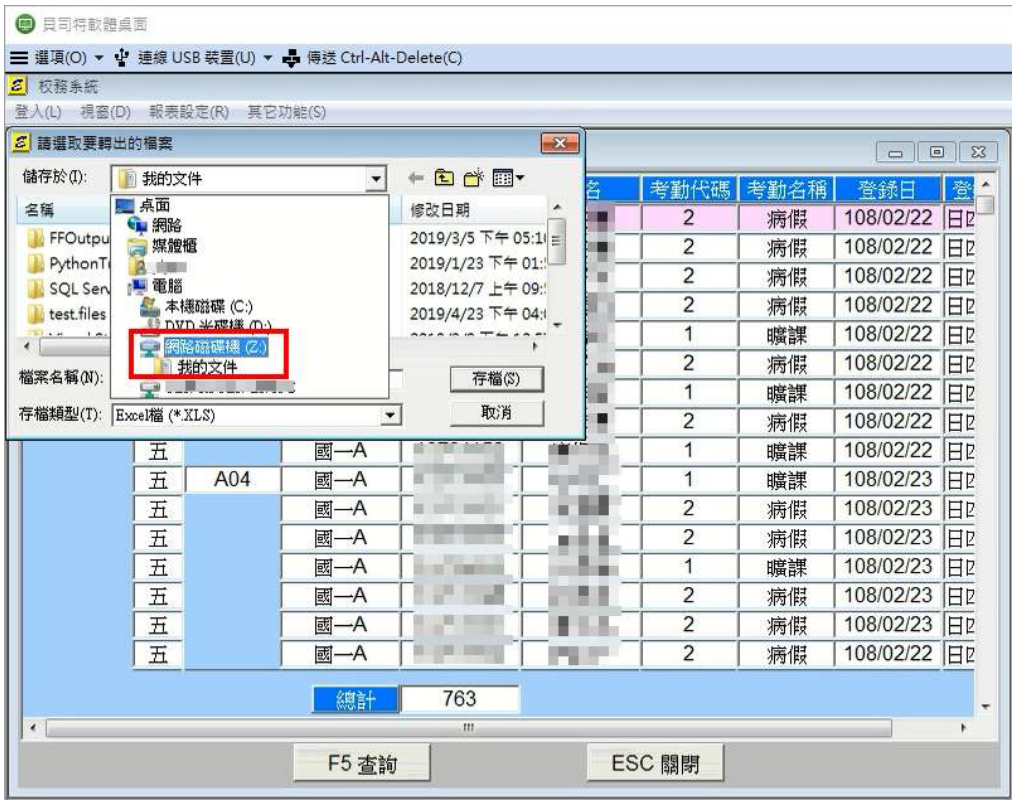
VMware Horizon View Client 連線程式會自動與您本機的資料夾連線，在雲端環境中建立一**網路磁碟機(Z:)**，讓您可以將雲端工作環境的檔案儲存到您本機的資料夾。以下將示範如何在雲端環境的貝司特系統匯出檔案至您本機。

○ 匯出檔案

以請假資料為例，在畫面上點選**視窗/資料匯出**。

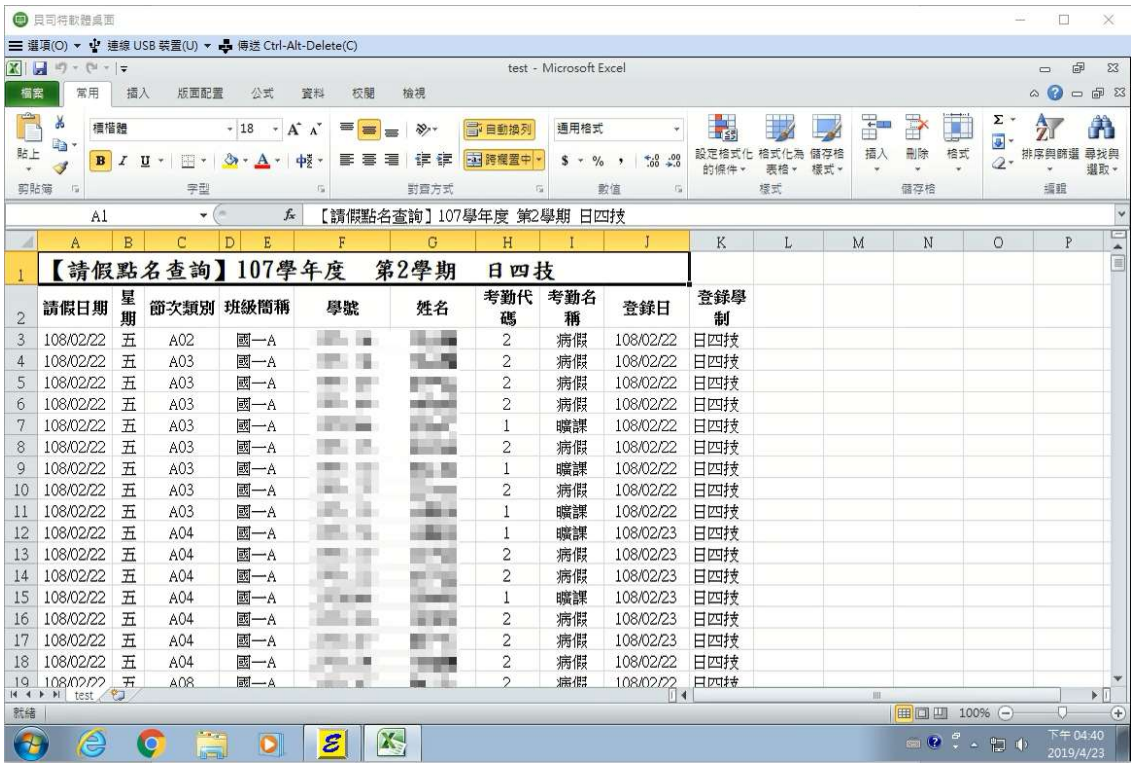


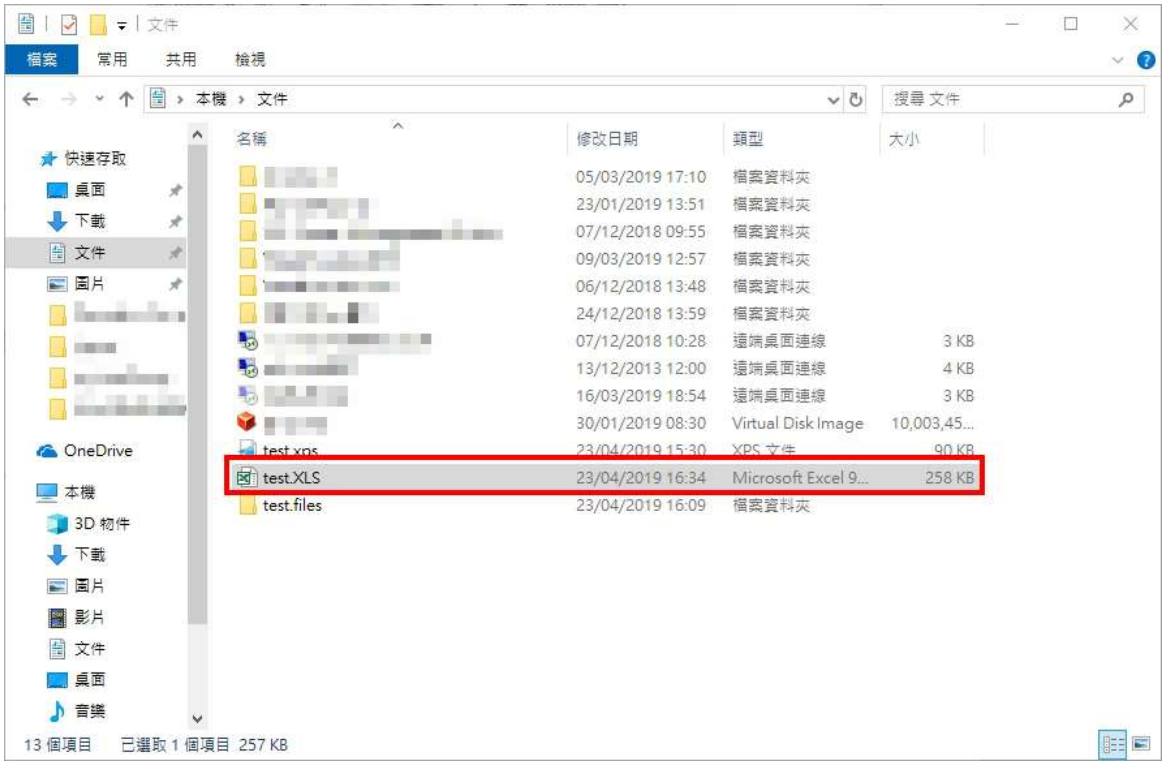
將檔案儲存於**網路磁碟機(Z:)**的我的文件資料夾。



*請注意：此處所看到的**網路磁碟機(Z:)**為您本機的資料夾，為了方便尋找檔案，故在此示範將檔案存到我的文件，您也可以選擇儲存在**網路磁碟機(Z:)**下的任何資料夾。*

匯出後畫面(雲端環境)。



請假日期	星期	節次類別	班級簡稱	學號	姓名	考勤代碼	考勤名稱	登錄日	登錄學制
108/02/22	五	A02	國一A			2	病假	108/02/22	日四技
108/02/22	五	A03	國一A			2	病假	108/02/22	日四技
108/02/22	五	A03	國一A			2	病假	108/02/22	日四技
108/02/22	五	A03	國一A			2	病假	108/02/22	日四技
108/02/22	五	A03	國一A			1	曠課	108/02/22	日四技
108/02/22	五	A03	國一A			2	病假	108/02/22	日四技
108/02/22	五	A03	國一A			1	曠課	108/02/22	日四技
108/02/22	五	A03	國一A			2	病假	108/02/22	日四技
108/02/22	五	A03	國一A			1	曠課	108/02/22	日四技
108/02/22	五	A04	國一A			1	曠課	108/02/23	日四技
108/02/22	五	A04	國一A			2	病假	108/02/23	日四技
108/02/22	五	A04	國一A			2	病假	108/02/23	日四技
108/02/22	五	A04	國一A			1	曠課	108/02/23	日四技
108/02/22	五	A04	國一A			2	病假	108/02/23	日四技
108/02/22	五	A04	國一A			2	病假	108/02/23	日四技
108/02/22	五	A04	國一A			2	病假	108/02/22	日四技
108/02/22	五	A08	國一A			2	病假	108/02/22	日四技

接著將雲端視窗環境畫面縮下，回到您本機環境，並至我的文件夾即可找到剛才儲存的 EXCEL 檔案。